

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN TURISMO

HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

1. Nombre de la asignatura	Inglés II
2. Competencias	Comunicar sentimientos, pensamientos, experiencias, ideas y opiniones de manera receptiva y productiva en el idioma inglés, para contribuir a su desarrollo en los ámbitos ocupacional, social y personal, (nivel a2, usuario básico, del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas)
3. Cuatrimestre	Segundo
4. Horas Prácticas	84
5. Horas Teóricas	36
6. Horas Totales	120
7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	8
8. Objetivo de la Asignatura	El alumno comunicará acciones y experiencias empleando tiempos gramaticales del pasado, del futuro para dar información relevante de su vida laboral y profesional.

Unidades Temáticas	Horas		
	Prácticas	Teóricas	Totales
I. Past	28	12	40
II. Decisions	21	9	30
III. Future	21	9	30
IV. Past life	14	6	20
Totales	84	36	120

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

UNIDADES TEMÁTICAS I

1. Unidad Temática	I. Past
2. Horas Prácticas	28
3. Horas Teóricas	12
4. Horas Totales	40
5. Objetivo	El alumno expresará acciones que se realizaron y finalizaron en el pasado, empleando verbos regulares e irregulares, para relatar eventos de un pasado reciente.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Heroes	Identificar la estructura del tiempo pasado utilizando verbos regulares en las formas afirmativas, negativas e interrogativas. Identificar las reglas de pronunciación de los verbos regulares. Identificar los adverbios de tiempo utilizados en el tiempo pasado.	Indicar información específica de un mensaje auditivo, en tiempo pasado. Describir en forma escrita u oral, acciones en pasado utilizando verbos regulares. Expresar actividades que se realizaron en el pasado, y que ya terminaron, empleando los adverbios de tiempo y utilizando las reglas de pronunciación de verbos regulares.	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Life Stories	Reconocer los adverbios de tiempo del pasado. Identificar la estructura del pasado del verbo <i>To Be (was/were)</i> en las formas afirmativa, negativa e interrogativa.	Describir en forma oral o escrita personas, lugares y cosas que existieron, utilizando el pasado del verbo <i>to be (was y were)</i> .	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático
Important Events	Identificar la estructura del tiempo pasado utilizando verbos irregulares en las formas afirmativas, negativas e interrogativas. Memorizar los verbos irregulares y su forma en pasado. Distinguir los verbos irregulares de los regulares.	Indicar en forma oral y escrita información específica, de un mensaje auditivo, en tiempo pasado. Diferenciando verbos regulares e irregulares. Expresar actividades que se realizaron en el pasado, y que ya terminaron, empleando los adverbios de tiempo y verbos irregulares.	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
My Belongings	<p>Identificar la diferencia entre los adjetivos demostrativos (<i>this, that, these, those</i>).</p> <p>Explicar el uso de los adjetivos demostrativos con el Verbo To Be en preguntas.</p> <p>Memorizar los pronombres posesivos e identificar su uso.</p> <p>Reconocer los pronombres personales y adjetivos posesivos.</p> <p>Memorizar los pronombres objetivos e identificar su uso.</p> <p>Reconocer los adjetivos calificativos.</p>	<p>Responder a preguntas en las que se utilizan adjetivos demostrativos (<i>this, that, these o those</i>).</p> <p>Sustituir en conversaciones y textos los sustantivos por pronombres de acuerdo al lugar que ocupan en la oración.</p>	<p>proactivo</p> <p>respeto</p> <p>responsabilidad</p> <p>puntualidad</p> <p>capacidad de análisis y síntesis</p> <p>aprendizaje autónomo</p> <p>trabajo en equipo</p> <p>creativo</p> <p>autoestima</p> <p>asertivo</p> <p>sistemático</p>

INGLÉS II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de grabaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relatará en forma escrita y oral actividades realizadas en el pasado empleando los verbos regulares e irregulares (pronunciación) y adverbios de tiempo. - realizará una descripción de personas famosas y sus pertenencias utilizando el pasado del verbo <i>to be</i> y adjetivos calificativos (color, tamaño) y pronombres posesivos y objetivos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender la fórmula para convertir un verbo regular a su forma en pasado y su pronunciación. 2. Memorizar los verbos irregulares en su forma en pasado. 3. Identificar los adverbios de tiempo utilizados en el pasado. 4. Relacionar los pronombres posesivos y objetivos con los pronombres personales y los adjetivos demostrativos y posesivos e identifica cuál es su lugar dentro de una oración. 5. Identificar y comprender la aplicación de las reglas y estructura correspondientes para comunicar eventos acontecidos en el pasado. 	<p>Ejecución de tareas Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Ejercicios prácticos Simulación Juego de roles	Imágenes material audiovisual pizarrón interactivo computadora cañón equipo multimedia juegos de mesa

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	II. Decisions
2. Horas Prácticas	21
3. Horas Teóricas	9
4. Horas Totales	30
5. Objetivo	El alumno podrá presentar, comparar y justificar opciones, utilizando <i>there is/ there are</i> , grados de comparación, el modo imperativo y el verbo modal <i>should</i> para fundamentar una decisión.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Choices	<p>Relacionar el uso de <i>there is/ there are</i> en forma afirmativa, negativa e interrogativa para expresar la existencia de algo o alguien.</p> <p>Identificar los sustantivos contables e incontables.</p> <p>Reconocer el artículo indefinido (<i>a/an</i>)</p> <p>Relacionar el uso de <i>some/ many how much/ how many</i> para expresar cantidad.</p> <p>Identificar los adjetivos calificativos utilizados para describir objetos y personas.</p>	<p>Elaborar preguntas e indicar si hay o no algo o alguien, y la cantidad de los mismos, en forma oral y escrita.</p> <p>A partir de escuchar una conversación o presentación, indicar si hay o no algo o alguien, y la cantidad de los mismos.</p> <p>Describir objetos o personas en forma oral y escrita.</p>	<p>proactivo</p> <p>respeto</p> <p>responsabilidad</p> <p>puntualidad</p> <p>capacidad de análisis y síntesis</p> <p>aprendizaje autónomo</p> <p>trabajo en equipo</p> <p>creativo</p> <p>autoestima</p> <p>asertivo</p> <p>sistemático</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Better/ The best	<p>Identificar las reglas ortográficas para formar el comparativo y el superlativo y su uso.</p> <p>Reconocer el uso del presente simple.</p> <p>Identificar el uso de los <i>intensifiers</i> <i>too/enough, too, very</i> y <i>really</i>.</p>	<p>Comparar diferentes opciones de acuerdo a sus cualidades en forma oral y escrita.</p> <p>A partir de descripciones, orales o escritas, elegir lo que más convenga.</p>	<p>proactivo</p> <p>respeto</p> <p>responsabilidad</p> <p>puntualidad</p> <p>capacidad de análisis y síntesis</p> <p>aprendizaje autónomo</p> <p>trabajo en equipo</p> <p>creativo</p> <p>autoestima</p> <p>asertivo</p> <p>sistemático</p>
Recommendations	<p>Identificar el uso del modo imperativo y el verbo modal <i>should</i> en forma afirmativa y negativa para expresar recomendaciones.</p> <p>Identificar el uso de <i>because</i> para dar razones.</p>	<p>Expresar recomendaciones y su justificación, en forma oral y escrita.</p> <p>A partir de diferentes recomendaciones, orales y escritas, elegir una opción.</p>	<p>proactivo</p> <p>respeto</p> <p>responsabilidad</p> <p>puntualidad</p> <p>capacidad de análisis y síntesis</p> <p>aprendizaje autónomo</p> <p>trabajo en equipo</p> <p>creativo</p> <p>autoestima</p> <p>asertivo</p> <p>sistemático</p>

INGLÉS II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso en el que se tenga que seleccionar la mejor opción para hacer una compra, elaborará un reporte con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista de las opciones posibles y sus características por escrito. - Cuadro comparativo de las ventajas y desventajas de cada opción, por escrito. - Lista de recomendaciones y su justificación para seleccionar la mejor opción. - Presentación oral en la que se explique el proceso de selección, justificación y recomendación de compra. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender el uso de <i>there is/there are</i> para expresar existencia 2. Relacionar <i>there is/ there are</i> con sustantivos contables e incontables. 3. Identificar el uso de <i>how many, how much, some</i> y <i>many</i> para expresar cantidad. 4. Comprender los diferentes grados de comparación de los adjetivos calificativos (comparativos, superlativos e <i>intensifiers</i>). 5. Comprender el uso del modo imperativo y del verbo modal <i>should</i>, para dar recomendaciones, así como el uso de <i>because</i> para justificarlas. 	<p>Ejercicios prácticos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Simulación Juegos de roles Lectura asistida	imágenes material audiovisual pizarrón interactivo computadora cañón equipo multimedia juegos de mesa

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	III. Future
2. Horas Prácticas	21
3. Horas Teóricas	9
4. Horas Totales	30
5. Objetivo	El alumno expresará información sobre su vida personal y laboral para dar a conocer sus actividades futuras utilizando el presente progresivo y las estructuras <i>be going to</i> y <i>will</i> .

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Forecasts (going to & will)	Identificar la estructura del tiempo futuro <i>will</i> y <i>be going to</i> en las formas afirmativa, negativa e interrogativa y su uso para expresar pronósticos. Identificar los adverbios de tiempo del futuro.	Expresar recomendaciones y su justificación, en forma oral y escrita. A partir de diferentes recomendaciones, orales y escritas, elegir una opción.	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático
Lines of action (<i>present continuous, going to</i> o <i>will</i>)	Reconocer la estructura del tiempo futuro en sus formas <i>will</i> y <i>be going to</i> y la del presente continuo en las formas afirmativa, negativa e interrogativa. Identificar su uso para expresar acciones que se llevarán a cabo en el futuro. Reconocer los adverbios de tiempo del futuro.	Expresar acciones que se llevarán a cabo en el futuro con la estructura gramatical y los adverbios de tiempo, acorde a la cercanía de los eventos, en forma oral y escrita.	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Decisions (in advance or at the moment)	Reconocer la estructura del tiempo futuro en sus formas <i>will</i> y <i>be going to</i> en las formas afirmativa, negativa e interrogativa. Identificar su uso para expresar decisiones que se toman previamente o en el momento.	Expresar acciones que se llevarán a cabo en el futuro en forma oral o escrita con la estructura gramatical acorde al momento en que se toma la decisión.	proactivo respeto responsabilidad puntualidad capacidad de análisis y síntesis aprendizaje autónomo trabajo en equipo creativo autoestima asertivo sistemático

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de una gráfica o tabla de resultados elaborará un informe que integre enunciados en los que se pronostiquen acciones y posibles líneas de acción. Redactar un correo electrónico para comunicar las decisiones tomadas y exponerlas frente al grupo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las estructuras gramaticales <i>de will, be going to</i> y los adverbios del futuro. 2. Comprende el uso de las estructuras gramaticales del futuro (<i>will y be going to</i>). 3. Comprender el uso del presente progresivo como futuro. 4. Analizar el uso de las estructuras gramaticales que expresan futuro de acuerdo a: <ul style="list-style-type: none"> - pronóstico - momento en el que se toma la decisión - cercanía de la acción 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Estudio de casos Simulación Juego de roles	imágenes material audiovisual pizarrón interactivo computadora cañón equipo multimedia juegos de mesa

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	IV. Past life
2. Horas Prácticas	14
3. Horas Teóricas	6
4. Horas Totales	20
5. Objetivo	El alumno utilizará el pasado continuo, simple y los conectores <i>when</i> y <i>while</i> para relatar un acontecimiento en el ambiente profesional

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Past continuous	Reconocer la estructura gramatical del tiempo pasado simple y sus adverbios. Identificar la estructura gramatical del tiempo pasado continuo en las formas afirmativa, negativa e interrogativa y su uso.	Expresar oraciones en pasado simple y pasado continuo en forma oral y escrita.	Proactivo Respeto Responsabilidad Puntualidad Capacidad de análisis y síntesis Aprendizaje autónomo Trabajo en equipo Creativo Autoestima Asertivo Sistemático.
Events	Identificar <i>when, while</i> y su uso como conectores entre el pasado continuo y el pasado simple.	Relatar acontecimientos pasados utilizando estructuras gramaticales del pasado, pasado continuo y conectores <i>when</i> y <i>while</i> , en forma oral y escrita.	Proactivo Respeto Responsabilidad Puntualidad Capacidad de análisis y síntesis Aprendizaje autónomo Trabajo en equipo Creativo Autoestima Asertivo Sistemático.

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Elaborará un informe que describa una situación o evento no rutinario, ocurrido en alguna práctica o visita profesional utilizando el pasado, pasado continuo y conectores <i>when</i> y <i>while</i> .	<ol style="list-style-type: none">1. Reconocer la estructura del pasado simple2. Identificar el uso y la estructura del pasado continuo.3. Comprender la diferencia de uso entre el pasado simple y continuo4. Identificar <i>when</i> y <i>while</i> como conectores de las estructuras de pasado simple y continuo.5. Relatar un evento o acontecimiento utilizando pasado y pasado continuo.	Ensayo Lista de cotejo

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Simulación Juego de roles Ejercicios prácticos	imágenes material audiovisual pizarrón interactivo computadora cañón equipo multimedia juegos de mesa

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Interpretar mensajes e ideas verbales en conversaciones sobre temas de su entorno inmediato (personal y profesional), identificando frases y vocabulario conocidos, para responder de acuerdo a la situación.	Durante una conversación, lenta y clara: -. Reacciona adecuadamente de manera no verbal e indica que sigue el hilo de la conversación. -. Indica el tema o la idea principal de la conversación. -. Lleva a cabo instrucciones sencillas.
Expresar mensajes e ideas verbales sobre actividades y asuntos cotidianos, utilizando expresiones y frases cortas, para intercambiar información.	Realiza una descripción de sus condiciones de vida o trabajo y actividades diarias con una breve lista de frases u oraciones cortas. Realiza declaraciones ensayadas muy breves con pronunciación clara y comprensible con evidente acento extranjero. Formula y responde a preguntas simples y directas solicitando ocasionalmente que le aclaren o repitan lo dicho o que lo auxilien a expresar lo que quiere decir.
Leer textos de su entorno laboral que contengan palabras comunes o que estén escritos con un lenguaje cotidiano a través de las estrategias de lectura (<i>skimming, scanning, intensive reading</i>); para obtener información de su ámbito profesional.	Expresa la idea principal del texto. Localiza información específica y predecible en material escrito de uso cotidiano y aísla la información requerida. Lleva a cabo instrucciones sencillas señaladas en un texto.
Elaborar notas y mensajes breves con vocabulario conocido y de su entorno cercano, para atender a necesidades inmediatas de la organización.	Responde y redacta notas y mensajes breves, con frases cortas enlazadas por conectores tales como y, pero y porque, con errores ortográficos. Requisita formatos de acuerdo a la información solicitada.

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

INGLÉS II

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Fuscoe, Kate; Garcide, Barbara & Prodromou, Luke	(2006)	<i>Attitude 1 y 2</i>	D. F.	México	Macmillan
Richards, J., Hall, J., Proctor, S.,	(2005)	<i>Interchange 1 y 2</i>	New York	USA	Cambridge
Maggs, P., Smith, C., Kay, S., Jones, V.,	(2008)	<i>New American Inside Out Beginners y Elementary</i>	Bangkok	Thailand	Macmillan
Rogers, Mickey; Taylore-Knowles, Joanne; Taylore-Knowles, Steve	(2010)	<i>Open Mind 1 y 2</i>	Pathumwam	Thailand	Macmillan
Brewster, S., Davis, P., & Rogers M.	(2006)	<i>Sky High 1 y 2</i>	Bangkok	Thailand	Macmillan
Stempleski, S., Morgan R. J., Gouglas, N.	(2005)	<i>World Link 1 y 2</i>	Boston	USA	Thomson Heinle
Adelson-Goldstein, J.	(2007)	<i>Step Forward 1 y 2</i>	Hong Kong	China	Oxford
Saslow, J., Ascher, A.	(2006)	<i>Top Notch 1 y 2</i>	White Plains	USA	Pearson Longman

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
	(2007)	<i>Diccionario español- inglés</i>	Selangor	Malasia	<i>Mac Millan de México</i>
	(2003)	<i>Dictionary of Contemporary English. The Living Dictionary</i>	Milán	Italia	<i>Longman</i>

ELABORÓ: COMITÉ DE IDIOMAS

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX